

EduNord Oy – Tietosuojaseloste

Henkilötietolain (523/1999) 10 §:n ja 24 §:n sekä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (679/2016) mukainen asiakasrekisterin tietosuojaseloste.

1. REKISTERINPITÄJÄ

EduNord Oy (Y-tunnus: 2780209-7)
Kotipaikka: Naantali

Postiosoite:
Mahliontie 436
23100 MYNÄMÄKI

www.Edunord.fi

2. REKISTERIASIOISTA VASTAAVA YHTEYSHENKILÖ

Mikko Törmä
mikko@Edunord.fi
+358 50 3948 736

3. REKISTERIN NIMI

EduNord Oy:n asiakas- ja markkinointirekisteri

4. REKISTERIN PITÄMISEN PERUSTE

Henkilötietoja käsitellään asiakasrekisterin osalta koulutus- ja rekrytointipalveluihin ja niistä johtuviin sopimuksiin sekä toiminnan takaamiseen ja markkinointirekisterin osalta suostumukseen perustuvan perusteen pohjalta kohdassa 5. *Käyttötarkoitus* kuvattuihin toimiin.

5. KÄYTTÖTARKOITUS

Asiakasrekisterin ja markkinointirekisterin käyttötarkoituksena on asiakkaan koulutus- ja rekrytointipalveluiden toteuttaminen, arkistointi ja käsittely, tilastointi sekä asiakassuhteen kokonaisvaltainen hoitaminen. Markkinointirekisterin käyttötarkoituksena on viestintä, tiedottaminen ja erilaiset kohdennetut suoramarkkinointitoimet kuten sähköpostikirjeet, soitot tai muut rekisteröidyn toivomat yhteydenottotyypit. Asiakasrekisteriä käytetään myös EduNord Oy:n

toimintojen kehittämiseen, tilastointiin sekä raportointiin ja palvelun laadun varmistamiseen. Henkilötietoja käsitellään henkilötietolain (523/99) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (679/2016) sallimissa ja edellyttämässä rajoissa ja tavoilla.

6. REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

Henkilörekisteri sisältää seuraavia tietoja:

- Yrityksen ja/ tai henkilön etu- ja sukunimi, y-tunnus ja / tai henkilötunnus, käynti- ja postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero, yleisesti saatavilla olevat luokittelutiedot
- Henkilöiden itsensä hakemuksissa, CV-asiakirjoissa antamat tiedot sekä/ja haastatteluissa antamat luokittelutiedot ja lisätiedot
- Koulutus- ja rekrytointiasiakkaiden tiedot siltä osin kuin asiaan sovellettava lainsäädäntö niin vaatii
- Kontaktihenkilön henkilöltä itseltään tai hänen suostumuksellaan keräämät tiedot
- IP-osoitetieto tai muu palvelun kautta saatava tunniste
- Tilaus-, laskutus- ja sopimustiedot
- Evästäiden kautta kerättävät tiedot
- Rekisteriin sisältyvät myös tiedot rekisteröidyn tekemistä yhteydenotoista ja niiden vaiheista.

7. SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

EduNord Oy:n asiakasrekisteri ja asiakkuudenhallintajärjestelmä. Sopimussuhteessa olevat yhteistyökumppanit siltä osin, kuin tietolähteen tiedot ovat EduNord Oy:lle kuuluvia tai tiedot ovat kriittisiä liiketoiminnan jatkuvuuden kannalta. Julkiset verkkosivut. Yhteyshenkilöiden tuottamat tiedot. Konsernin muiden yritysten tiedot käytettyjen palvelujen osalta käsittäen myös ulkopuolisen järjestelmätoimittajan vakioimat tiedot ja tietojoukot. Asiakkaalta itseltään kerätyt tiedot.

8. SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOJEN LUOVUTUKSET JA TIETOJEN SIIRTO EU:N TAI EUROOPAN TALOUSALUEEN ULKOPUOLELLE

Asiakasrekisterin tiedot ovat EduNord Oy:n käytössä. Asiakasrekisterin tiedot ovat sopimussuhteessa olevien yhteistyökumppaneiden ja konsernin muiden yritysten käytössä vain niiltä osin, kuin yhteistyö ja palvelujen laadukas toimittaminen sitä vaatii. Henkilötietoja ei luovuteta missään olosuhteissa toiminnan ulkopuolisille tai yhteistyökumppaneiden omaan käyttöön, ellei perintään tai laskutukseen liittyvä asia tai lainsäädännön velvoite sitä vaadi. Tietoja voidaan luovuttaa viranomaisille, kuten poliisille, heidän tekemänsä yksilöidyn pyynnön osalta siinä laajuudessa, mitä pyyntö koskee. Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle eikä asiakasrekisterin tietoja myydä missään yhteydessä.

EduNord Oy luovuttaa tietoa organisaationsa ulkopuolelle vain perustellusta ja liiketoiminnan kannalta välttämättömästä syystä.

- EduNord Oy:n kanssa suorassa tai välillisessä sopimussuhteessa olevat konsernin muut yritykset siltä osin, kuin liiketoiminnan sujuvuuden ja jatkuvuuden kannalta on välttämätöntä ja niiltä osin, kuin konserniyhtiöt osallistuvat omalta osaltaan rekisteröidyn palvelujen tuottamiseen, palvelun laadun varmistamiseksi sekä riittävän tilastoinnin mahdollistamiseksi on tarpeellista
- Yhteistyökumppanit myös siltä osin, kuin koulutus- ja rekrytointitoiminnassa asiakkaan tai yhteistyökumppanin tarve tai muu lakisääteinen velvoite niin vaatii
- EduNord Oy:n kanssa sopimussuhteessa olevat koulutuslaitokset ja mahdolliset muut julkiset instanssit, kuin laadullisten vaatimusten täyttymisen ja asiakkaan tarpeen osalta asia sitä vaatii
- Viranomaiset erillisellä pyynnöllä siltä osin, kuin pyyntöön on yksilöity
- Perintätoimisto siltä osin, kuin se sopimuksen toteutumiseksi on tarpeellista
- Tilitoimisto ja palkanlaskenta siltä osin, kuin taloudellisen seurannan ja suoritusten liikkuvuuden osalta on tarpeellista

Luovutettavan tiedon osalta EduNord Oy:llä on voimassa olevat ja kirjalliset sopimukset luovutuksen vastaanottavien ulkopuolisten tahojen kanssa luovutettavan tiedon asianmukaisesta käytöstä henkilötietolain (523/1999) 10 §:n ja 24 §:n sekä EU:n yleisen tietosuojasetuksen (679/2016) perusteella.

9. REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET

Henkilötietojen käsittelyssä EduNord Oy:ssä sekä EduNord Oy:n käyttämien järjestelmätoimittajien osalta noudatetaan hyvää tiedonhallintatapaa ja tietosuojalainsäädännön mukaista huolellisuus- ja suojaamisvelvoitetta.

Käsittelyssä toteutetaan tarpeelliset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet henkilötietojen suojaamiseksi asiattomalta pääsylvä ja vahingossa tai laittomasti tapahtuvalta tietojen hävittämiseltä, muuttamiselta, luovuttamiselta siirtämiseltä taikka muulta laittomalta käsittelyltä.

Henkilötietoihin pääsy on vain niillä henkilöillä, joiden on työtehtävissään tarpeellista käsitellä henkilötietoja ja joiden EduNord Oy työnjohdollisista syistä osoittaa tehtäviä hoitamaan.

Digitaalisesti tallennetut ja käsiteltävät tiedot ovat tietokannoissa, jotka ovat palomuurein, salasanoin ja muiden tarvittavien teknisten keinojen avulla suojattuja. Paperimuodossa olevat tiedostot säilytetään lukituissa tiloissa.

EduNord Oy:n henkilökuntaa sitoo salassapito- ja vaitiolovelvollisuus kaiken käsittelemänsä tiedon osalta.

10. HENKILÖTIETOJEN SÄILYTYSAIKA JA SÄILYTYSKRITEERIT

Henkilötietoja säilytetään vain niin kauan kuin on tarpeellista henkilötietojen käsittelyn tarkoituksen kannalta. Tietojen poistoajat ja poistamiskäytännöt on määritelty sisällön mukaan ja vanhentuneet ja tarpeettomat henkilötiedot poistetaan koulutus- ja rekrytointitoiminnan ja perustellun tarpeellisuuden perusteella. Yksittäisiä tietoja voidaan säilyttää perustellusta syystä myös

säilytysajan päättymisen jälkeen ns. todentamisen näkökulmasta. Mikäli EduNord Oy säilyttää yksittäistä rekisteröityä koskevaa tietoa pidempään, kuin normaalin säilytysajan verran, perustuu se aina rekisteröidyn nimelliseen suostumukseen. EduNord Oy:n liiketoiminnassa henkilötietojen säilyttämisvelvollisuus määräytyy osin myös lainsäädännön perusteella.

11. EVÄSTEET JA LIITÄNNÄISET

EduNord Oy käyttää verkkosivuillaan evästeitä ("cookies"). Eväste on pieni, käyttäjän tietokoneelle lähetettävä ja siellä säilytettävä tekstitiedosto. Evästeet eivät vahingoita käyttäjien tietokoneita tai tiedostoja.

Evästeiden käytön ensisijaisena tarkoituksena on parantaa ja mukauttaa vierailijan käyttökokemusta sivustolla sekä analysoida ja parantaa sivuston toimivuutta ja sisältöä. Evästeiden avulla kerättyjä tietoja voidaan myös hyödyntää viestinnän ja markkinoinnin kohdentamisessa sekä markkinointitoimenpiteiden optimoinnissa.

Vierailijaa ei voida tunnistaa pelkkien evästeiden avulla. Evästeiden avulla saatua tietoa voidaan kuitenkin liittää käyttäjältä mahdollisesti muussa yhteydessä saatuihin tietoihin, esimerkiksi käyttäjän täyttäessä lomakkeen sivustollamme.

Evästeiden avulla kerätään seuraavanlaisia tietoja:

- vierailijan IP-osoite
- vierailun ajankohta
- selatut sivut ja sivujen katseluajat
- vierailijan selain

EduNord Oy:n sivuilla vierailevalla käyttäjällä on mahdollisuus koska tahansa estää evästeiden käyttö muuttamalla selaimensa asetuksia. Useimmat selainohjelmat mahdollistavat eväste-toiminnon poiskytkemisen ja jo tallennettujen evästeiden poistamisen. Evästeiden käytön estäminen saattaa vaikuttaa sivuston toiminnallisuuteen.

Sosiaalisen median liitännäiset

EduNord Oy:n sivustoilla ei ole linkkejä kolmannen osapuolen verkkosivustoihin sekä ns. sosiaalisen median liitännäisiä.

12. REKISTERÖIDYN OIKEUDET

Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa EduNord Oy:n ylläpitämiin rekistereihin tallennetut henkilötietonsa. Tarkastuspyyntö tulee lähettää kirjallisesti henkilötunnuksella varustettuna ja allekirjoitettuna rekisterin edellä kerrotulle yhteyshenkilölle tai yrityksen viralliseen postiosoitteeseen. Tarkastuspyyntö voidaan esittää myös rekisterinpitäjän luona edellä kerrotussa osoitteessa. Saatavan selvityksen perusteella:

Rekisteröidyllä on oikeus pyytää häntä koskevien virheellisten tietojen oikaisua.

Rekisteröidyllä on oikeus poistaa häntä koskevat henkilötiedot rekisteristä sekä pyytää niiden siirtämistä toiselle rekisterinpitäjälle. Oikeus ei koske tietoja, minkä säilyttämiseen kohdistuu muu lainsäädännöllinen velvoite.

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää tietojen käyttäminen suoramainontaan, etämyyntiin tai muuhun suoramarkkinointiin sekä mielipide- ja markkinatutkimukseen.

Rekisteröidylle voidaan osoittaa sähköistä suoramarkkinointia edellyttäen, että rekisteröity on antanut siihen suostumuksensa. Rekisteröidyllä on oikeus, milloin tahansa peruuttaa antamansa suostumus lähettämällä sähköpostia osoitteeseen mikko@edunord.fi.

Mahdolliset erimielisyyden ratkaistaan ensisijaisesti neuvottelemalla rekisteröidyn kanssa. Rekisteröidyllä on oikeus saattaa henkilötietojen käsittelyä koskeva asia myös tietosuojaviranomaisen tutkittavaksi.